

ที่ มค ๗๗๒๐๑/๕๘๐



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแพง
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
๔๔๑๔๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งในจังหวัดมหาสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพง เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแพง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์จะ
ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตาม
กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๑ อัตรา

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแพง จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด
และบุคคลทั่วไปทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ สายทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร./โทรสาร ๐-๔๓๗๗-๖๓๗๓

www.paeng.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประเภทจ้างตามภารกิจ
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแพง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธาจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ท้ายประกาศนี้)

๑.๓ อัตราค่าจ้างที่จะได้รับเมื่อทำสัญญาจ้าง

- รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ท้ายประกาศนี้)

๑.๔ สิทธิประโยชน์ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(๑) สัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต

ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ตามหนังสือของสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี หรือตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลแพง

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแพง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม หรือสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๗๗ ๖๓๗๓ หรือทางเว็บไซต์ www.paeng.go.th

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

๑. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้กรณีหลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย

๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ สกุล ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๕. ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่า ไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๖. ใบรับรองผ่านการตรวจเลือกทหาร (กรณีผู้สมัครที่เป็นเพศชาย)

๗. เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

สำหรับการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์กรบริหารส่วนตำบลแพ่ง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกหรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามกรณี และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้วเว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้อย่างหมด เนื่องจากมีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตจึงจะจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

องค์กรบริหารส่วนตำบลแพ่ง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแพ่ง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม หรือสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๔๓๗๗-๖๓๗๓ หรือทางเว็บไซต์ www.paeng.go.th

๗. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแพ่งกำหนดด้วยวิธีการสอบข้อเขียน และด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ผู้สอบแข่งขันต้องสอบผ่านภาค ก. และภาค ข. คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้สอบผู้ผ่านภาค ก. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายภาคผนวก ข.)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและเลือกสรรประเมินสมรรถนะจะต้องเป็นผู้ที่สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) รวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลแพง จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแพง โดยจะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีสรรหาและเลือกสรร ตามตำแหน่งที่รับสมัครในประกาศนี้และการให้รับอัตราค่าตอบแทนตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพง เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลแพง จะดำเนินการจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่ง ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วว่า ผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างและได้รับความเห็นชอบจาก ก. อบต. จังหวัดมหาสารคามแล้วเท่านั้น ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลแพง อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้

องค์การบริหารส่วนตำบลแพง ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้รับทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลแพง หรือคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายอำนาจ สายทอง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจ.....
ผู้ทวน.....

ภาคผนวก ก.

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ประเภทจ้างตามภารกิจ องค์การบริหารส่วนตำบลแพง ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าของหน้าที่ขั้นต้น ทำหน้าที่ช่วยศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษา และการจัดบริการส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา ซึ่งได้แก่การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการกำลังคน หลักสูตร แบบเรียน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ศิลปวัฒนธรรมตลอดจนความต้องการด้านการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะนำ แนวการศึกษาและอาชีพ เผยแพร่การศึกษา เช่น ออกรายการทางวิทยุ โทรทัศน์ การเขียนบทความ จัดทำ วารสารหรือเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็น พนักงานครูหรือข้าราชการครูได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็น พนักงานครูหรือข้าราชการครูได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็น พนักงานครูหรือข้าราชการครูได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในวิชาการศึกษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติในหน้าที่

๕. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

ค่าตอบแทนรายเดือน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ๑๕,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๓ ปี

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรอง ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้ เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ระดับ ปวท. เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท

ได้รับค่าตอบแทน ระดับ ปวส. เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
ประเภทจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษาจำนวน ๑ ตำแหน่ง

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่างๆ

การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยพ.ศ.๒๕๕๑
- แผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๕๖๐-๒๕๗๙
- ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย
- ความรู้ด้านการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนจัดการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์

- โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ๑๐ คะแนน
- ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ๑๐ คะแนน
- ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ๑๐ คะแนน
- การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ ๑๐ คะแนน
- ความคิดสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น ๑๐ คะแนน

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๒.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่างๆ

การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓
- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕
- ความรู้ความสามารถด้านช่าง

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์

- โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ๑๐ คะแนน
- ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ๑๐ คะแนน
- ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ๑๐ คะแนน
- การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ ๑๐ คะแนน
- ความคิดสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น ๑๐ คะแนน