



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

เรื่อง รับสมัครเด็กเล็ก เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยคัดเลือกให้เข้าเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแพง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับ ปฐมวัย ๒ ปี ต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับปฐมวัย ๓ ปี ต้องมีอายุครบ ๓ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)
- ๑.๔ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคในการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ของเด็ก) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ แผ่น
- ๓.๖ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๗ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา จำนวน ๑ ชุด

๔./ วัน เวลา.....

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเด็ก

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการ)

๔.๒ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการ) ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

๕. วันมอบตัว (ปฐมนิเทศ)

ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัว ในวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง

๖. กำหนดการเปิด - ปิด ภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ หวี แป้ง ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้

๘.๒ เครื่องใช้อื่นๆ ประกอบด้วย ชุดนักเรียน ชุดพละ ผ้ากันเปื้อน ที่นอน ฯลฯ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กนักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ออกให้สำหรับเด็กนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การรับและส่งเด็ก พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กไปส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยไม่ช้ากว่าเวลา ๑๕.๓๐ น.

...../เนื่องจาก.....

เนื่องจากทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าสถานศึกษาทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

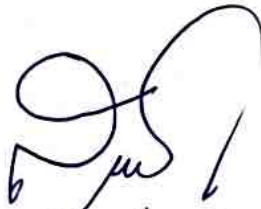
๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือหรือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืน และเกิดความเสียหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากพ่อแม่หรือผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนินทาจะก่อให้เกิดความเสียหายยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑, ๑.๒, และ ๑.๓ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสุวรรณิภา กลิ่นขจร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพง