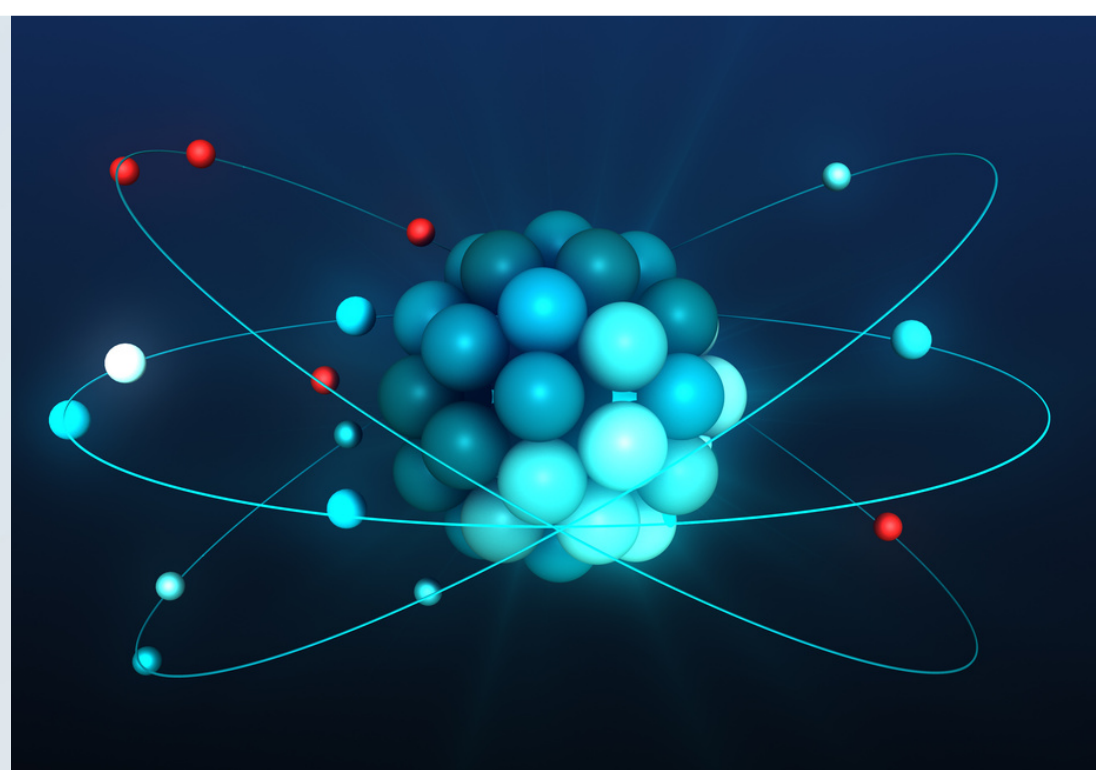


คู่มือการใช้

# E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลแพง



จัดทำโดย  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

ติดต่อ  
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแพง  
<https://www.paeng.go.th>  
0 4377 6373



คู่มือการใช้

# E-Service

## องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

### ความหมาย

การให้บริการข้อมูลและการทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการโดยเกณฑ์ในการพิจารณาว่าระบบสารสนเทศของหน่วยงานจัดว่าเป็นระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ต้องเป็นการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก โดยกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งประชาชน หน่วยราชการ ภาครัฐกิจ และองค์กร รวมถึงระบบดังกล่าวมีการให้ข้อมูลสนับสนุน หรือให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

(ที่มาจาก [www.egov.go.th](http://www.egov.go.th))

### ที่มา

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) ได้วิเคราะห์ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและจากสถานการณ์โควิดแล้วทำให้ต้องปรับเปลี่ยนการบริหารราชการแผ่นดินให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งล้วนเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล ส่งผลให้ภาครัฐต้องปรับบทบาทขนานใหญ่โดยด้านการให้บริการของภาครัฐจะต้องมีความรวดเร็ว ใช้นเวลาน้อย กั้นต่อเหตุการณ์ มีความเป็นธรรม โปร่งใส/ตรวจสอบได้ เข้าถึงทุกกลุ่ม โดยเน้นการให้บริการตามความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ทั้งนี้ ในส่วนกิจกรรมปฏิรูปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน วิธีการหนึ่ง คือ การกำหนดให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนำระบบ e-Service ไปทดลองให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง

คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้ความเห็นชอบกับหลักการของมาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต(รองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019) ผลักดันการใช้มาตรการเพื่อการปรับเปลี่ยนการให้บริการงานอนุมัติ อนุญาต รับรอง จัดแจ้ง หรือจดทะเบียนตามกฎหมาย โดยให้ส่วนราชการเร่งประชาสัมพันธ์การให้บริการ e-Service ในทุกช่องทาง

คู่มือการใช้

# E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

## ที่มา (ต่อ)

ทั้งนี้ เพื่อให้มาตรการทั้งหมดข้างต้นมีการนำไปปฏิบัติและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้กำหนดแนวทางการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 ให้เป็นปัจจุบัน และรองรับกรณีเกิดโรคระบาดต่อเนื่องเป็นระยะเวลานานได้ โดยให้มุ่งเน้นการนำระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e – Service) รวมทั้งเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานและให้บริการประชาชน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้สำรวจและรวบรวมรายชื่องานบริการที่ให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Service)เบื้องต้น (จำนวน 325 งานบริการ) และได้คัดเลือกบางงานบริการไปทดลองเปิดให้บริการประชาชนในระดับพื้นที่ที่ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอใน 5 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดราชบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดนครพนม

คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2563 มีมติให้ความเห็นชอบกรอบตัวชี้วัดและแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. มีแนวคิดที่จะส่งเสริมจังหวัดให้มีการนำระบบการให้บริการภาครัฐในรูปแบบของดิจิทัลได้เข้าถึงประชาชนมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้การให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นตัวชี้วัดหนึ่งสำหรับการประเมินผลการดำเนินการของจังหวัด

คู่มือการใช้

# E-Service

## องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

### นิยาม และแนวคิด

#### นิยาม

e-Service หมายถึง การให้บริการข้อมูลและการทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ โดยเกณฑ์ในการพิจารณาว่าระบบสารสนเทศของหน่วยงานจัดว่าเป็นระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ต้องเป็นการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก โดยกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งประชาชน หน่วยราชการ ภาคธุรกิจ และองค์กรรวมถึงระบบดังกล่าวมีการให้ข้อมูล สนับสนุน หรือให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

#### แนวคิด

การดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมและอำนวยความสะดวกการนำระบบให้บริการ e-Service สู่ประชาชน ที่ได้มีการกำหนดเป็นกฎหมายและนโยบายเพื่อรองรับในเรื่องการประสานงานระหว่างหน่วยงาน

ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น

- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

มาตรา 7 ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และจะกำหนดให้ยื่นคำขอผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเองก็ได้

คู่มือการใช้

# E-Service

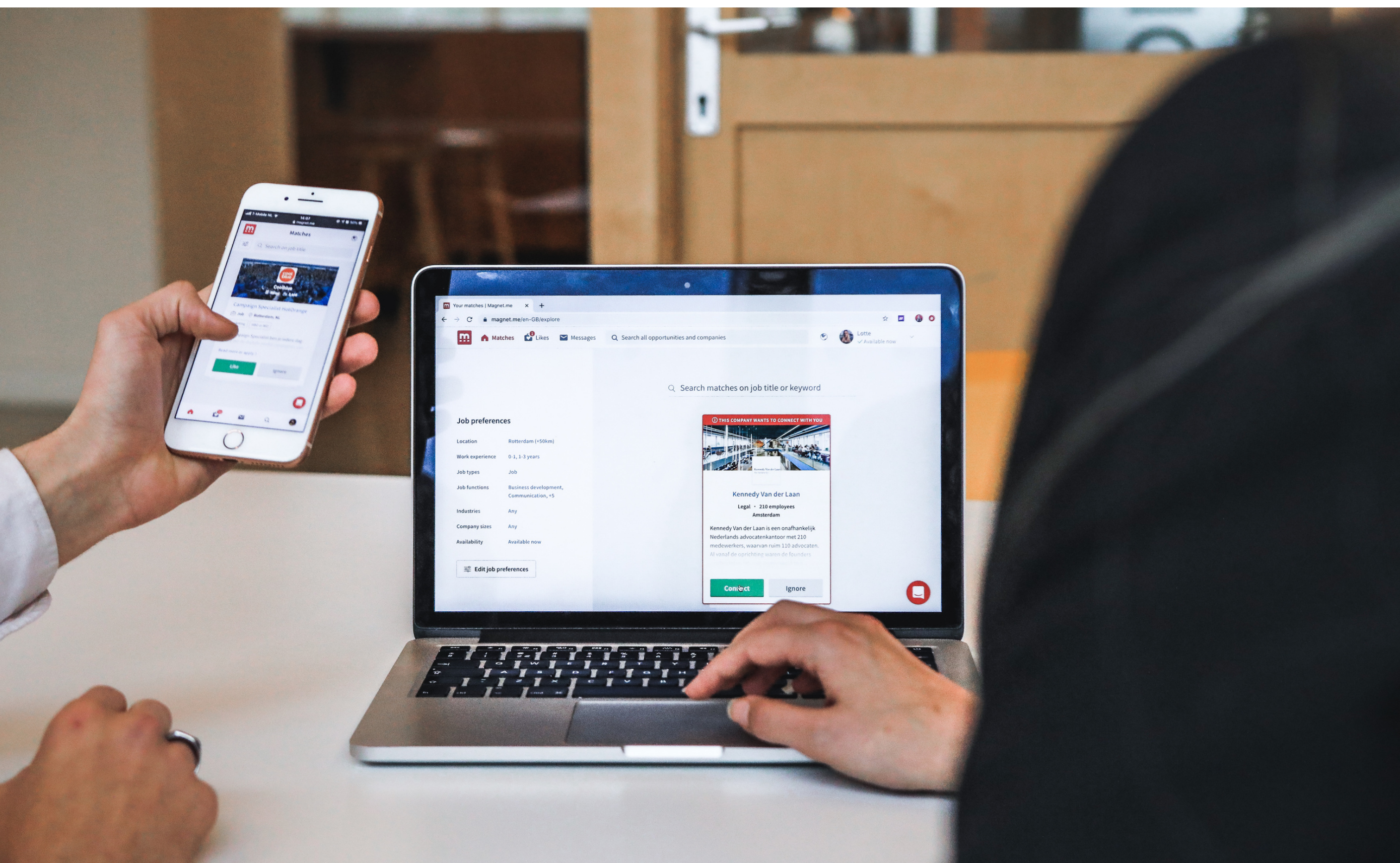
องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

## นิยาม และแนวคิด (ต่อ)

- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

มาตรา 4 “เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัลโดยมีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องกัน เชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัย และมีธรรมาภิบาล”

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐมีเป้าหมายสำคัญให้บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการและภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ โดยกำหนดตัวชี้วัด ได้แก่ ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น ฯลฯ



คู่มือการใช้

# E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

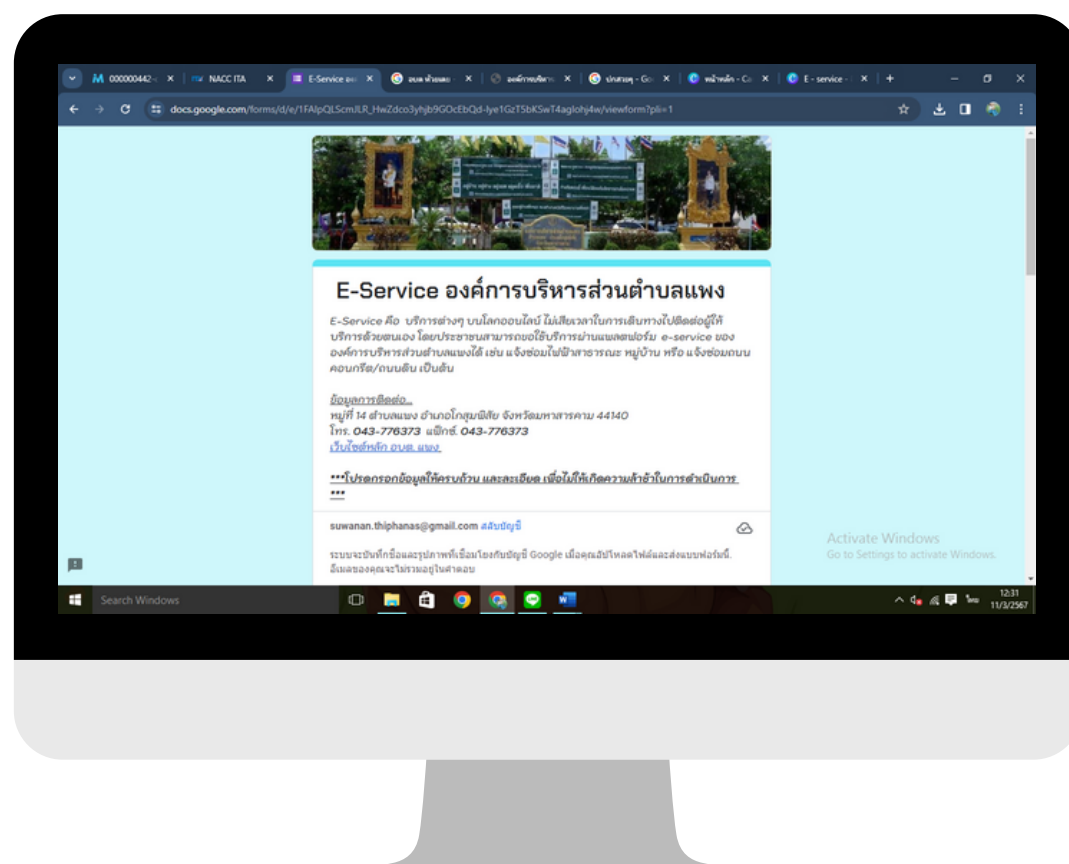
## ขั้นตอนการใช้บริการ



### สแกน QR Coed

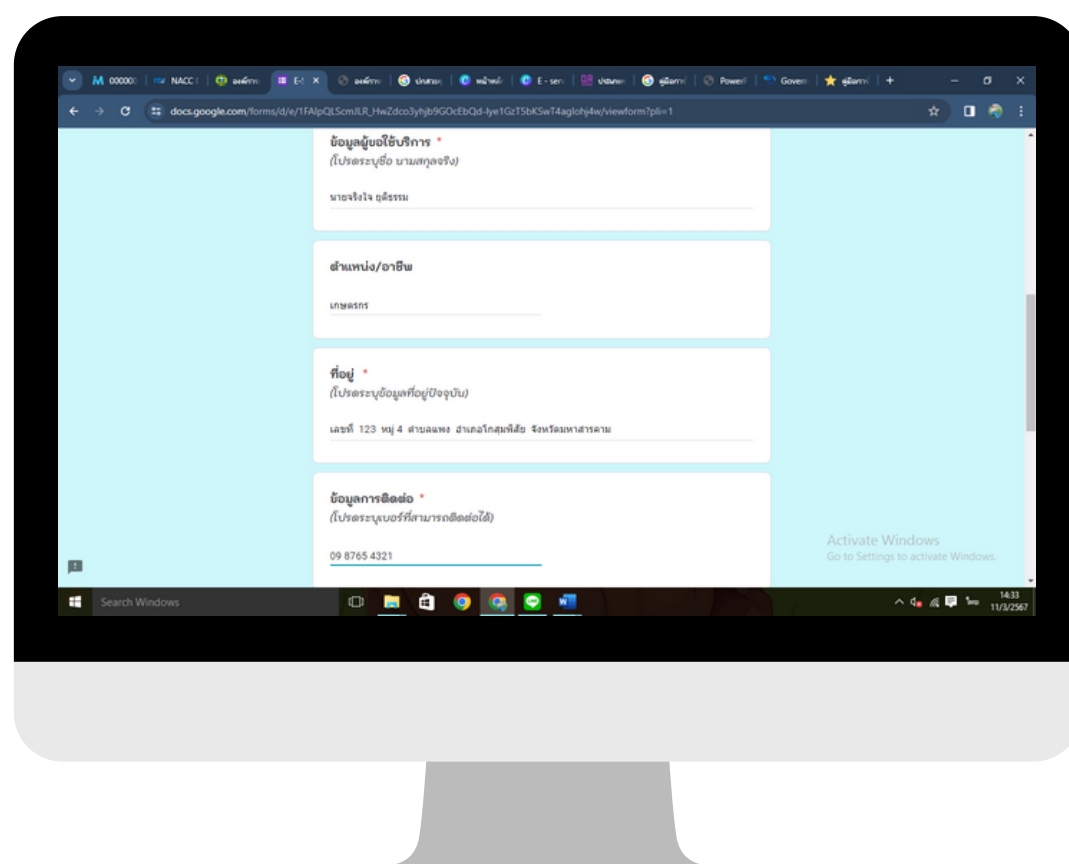
เพื่อใช้บริการ e-service  
องค์การบริหารส่วนตำบลแพง

เมื่อสแกนแล้ว จะเข้าสู่ระบบการให้บริการ  
e-service โดยอัตโนมัติ



### กรอกข้อมูล

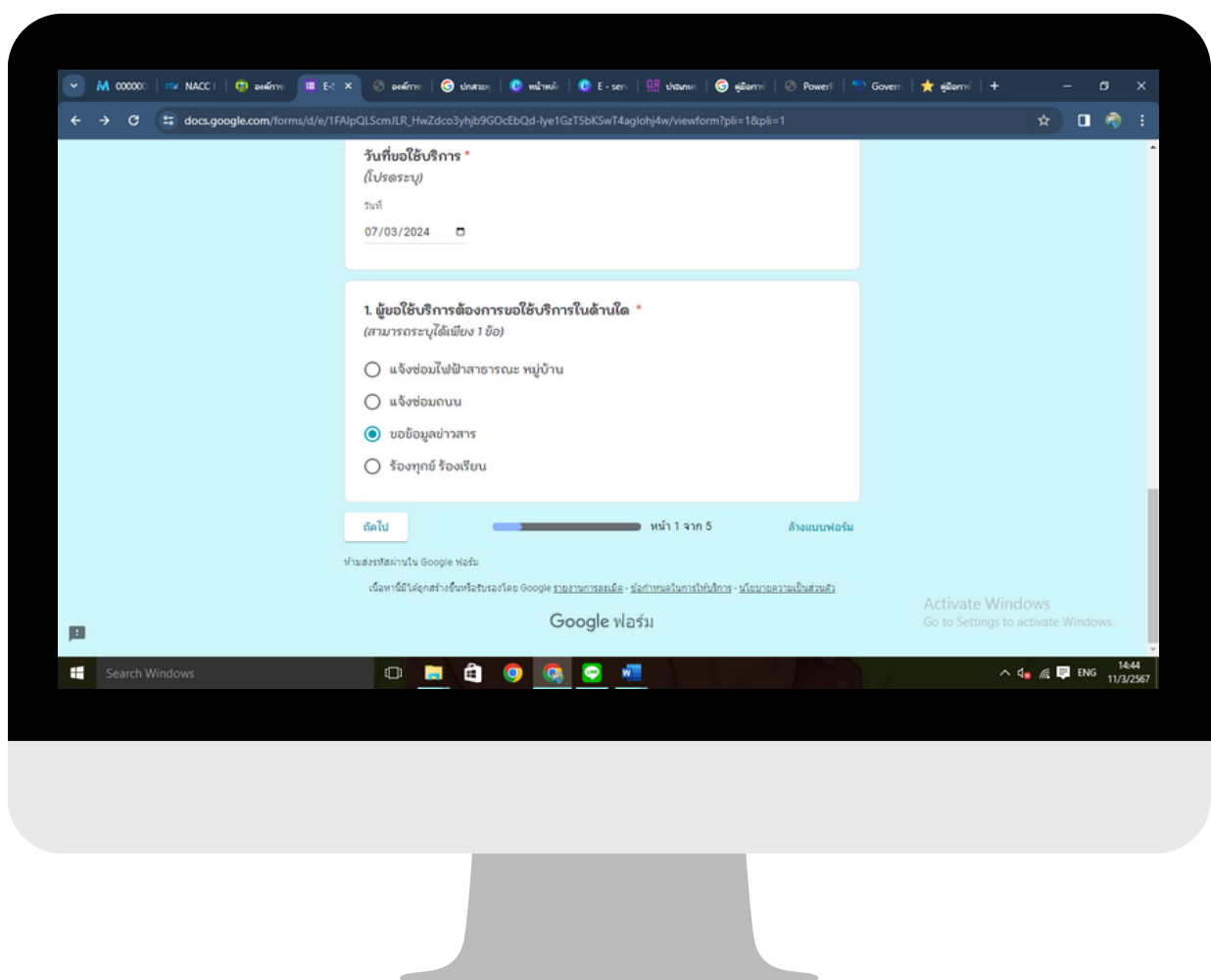
1. ชื่อ-นามสกุล
2. อาชีพ
3. ที่อยู่
4. ข้อมูลการติดต่อ
5. วันที่ใช้บริการ
6. เรื่องที่ใช้บริการ



คู่มือการใช้

# E-Service

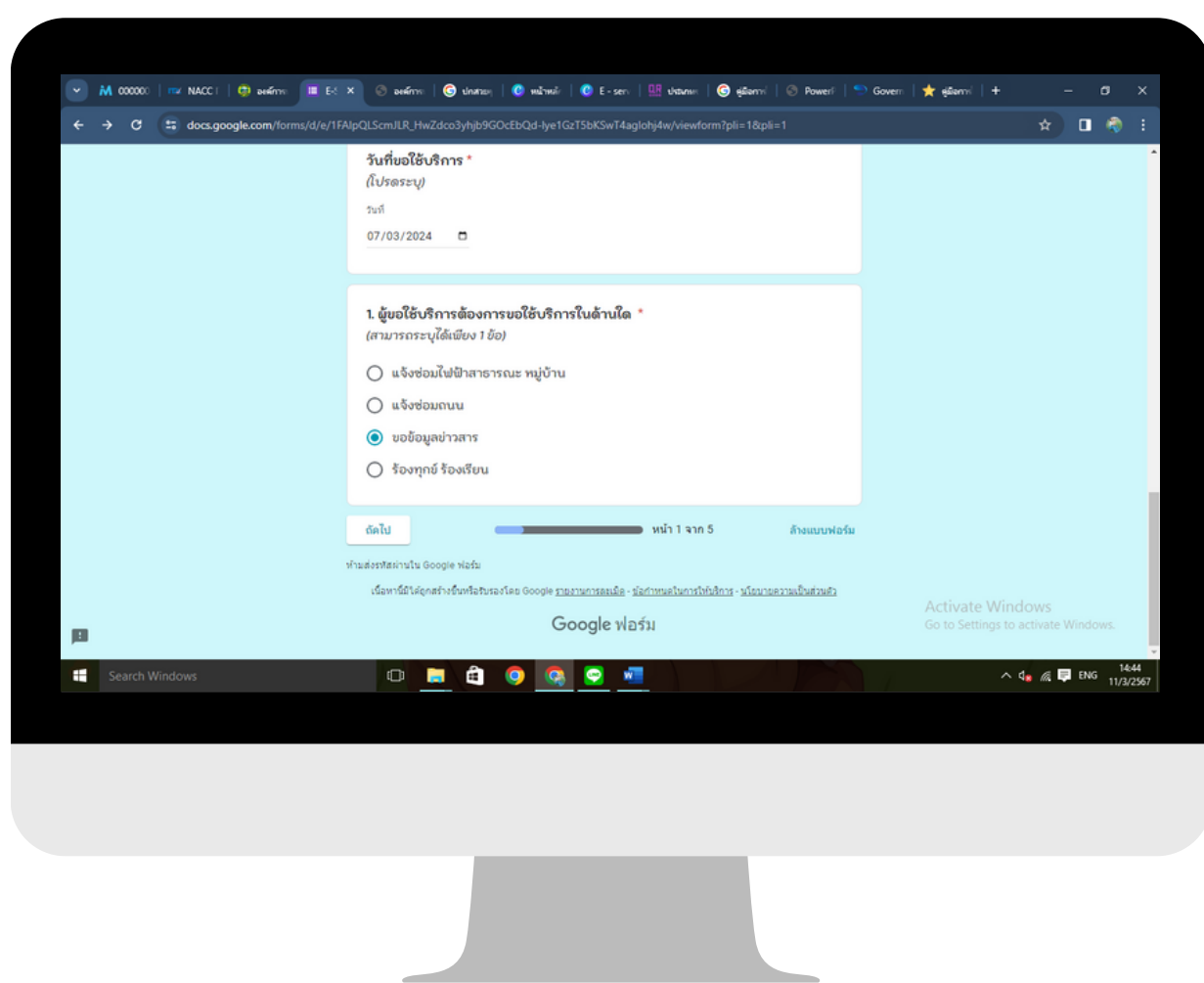
องค์การบริหารส่วนตำบลแพง



เรื่องที่ให้บริการ E-Service

1. แจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ หมู่บ้าน
2. แจ้งซ่อมถนน
3. ขอข้อมูลข่าวสาร
4. ร้องทุกข์ ร้องเรียน

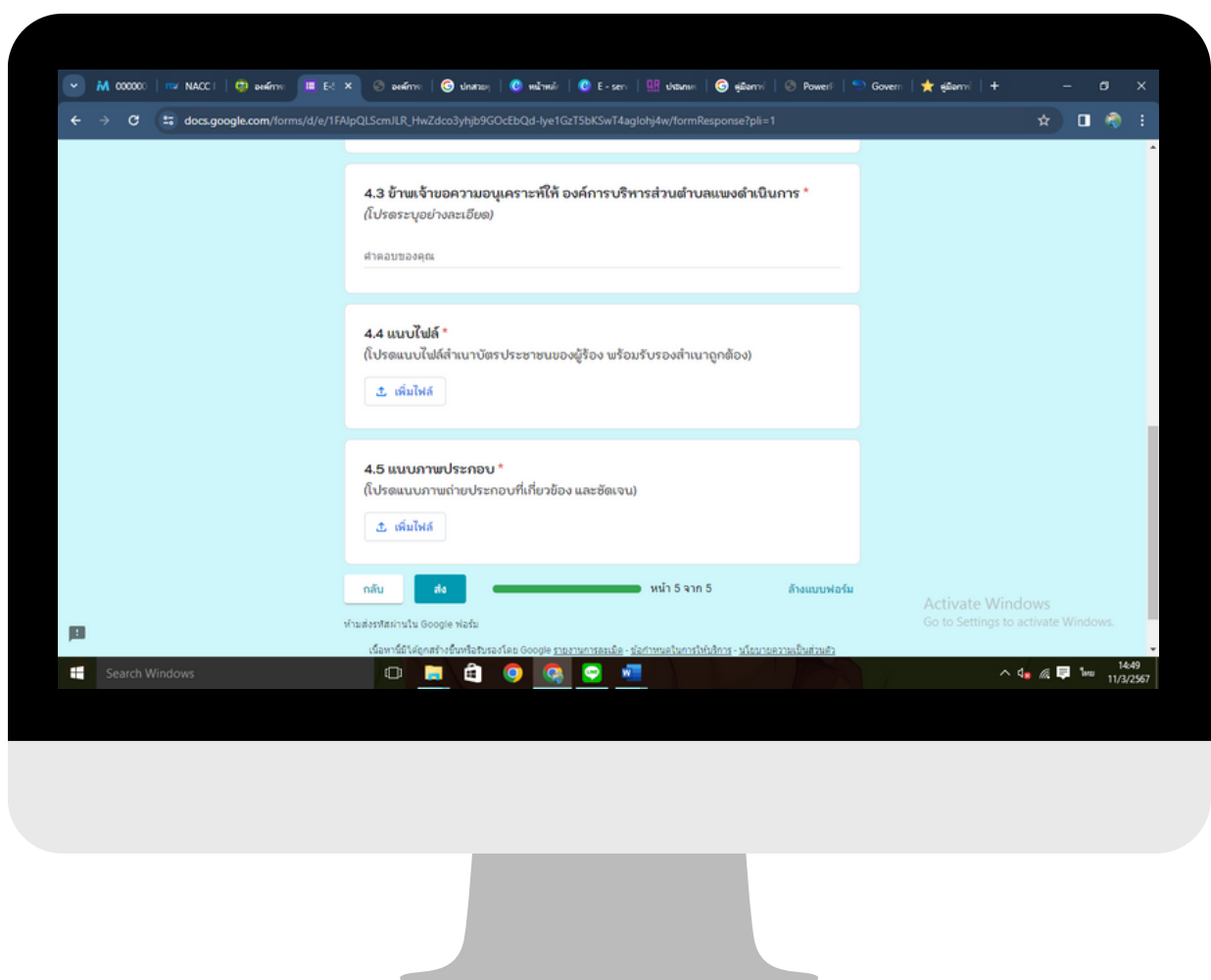
กรอกข้อมูล รายละเอียด ครบถ้วนแล้ว  
กดถัดไป เพื่อไปสู่นำหน้าถัดไป



คู่มือการใช้

# E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลแพง



กรณีให้แนบไฟล์ ให้กด “เพิ่มไฟล์” และ  
เลือกไฟล์ที่ต้องการเพิ่ม

กรอกข้อมูลเรียบร้อย และแนบไฟล์  
เรียบร้อยแล้ว ให้กด “ส่ง” เพื่อส่งคำขอ

